

**ועדת מכרזים בין משרדית  
לשילוב אנשים עם מוגבלות  
בשוק העבודה**

**מכרז מס' 01/15**

**להקמה והפעלה של מרכז הכוון  
וליווי תעסוקתי לאנשים עם  
מוגבלות**

ועדת מכרזים בין משרדית לשילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה

מכרז מס' 01/15

להקמה והפעלה של מרכז הכוון וליווי תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות

תוכן עניינים

<u>ע"מ</u>	<u>פירוט</u>	<u>סעיף</u>
3	טבלת ריכוז מועדים .....	.1
3	הגדרות .....	.2
4	רקע כללי .....	.3
4	מטרת ההתקשרות .....	.4
5	השירותים הנדרשים .....	.5
5	תקופת ההתקשרות .....	.6
6	המציע .....	.7
7	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף) .....	.8
12	אמות מידה ומשקולות .....	.9
18	הוראות הגשת הצעה .....	.10
22	הליך בחינת ההצעות ובחירת הספק הזוכה במכרז .....	.11
26	התחייבויות המפעיל .....	.12
28	התמורה .....	.13
28	היררכיה בין המכרז להסכם .....	.14
29	שאלות והבהרות .....	.15
30	עיון במסמכים .....	.16
31	רשימת נספחים .....	.17

## מכרז להקמה והפעלה של מרכז הכוון וליווי תעסוקתי לשילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה

ועדת המכרזים הבינמשרדית לשילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה המורכבת מנציגי משרד הכלכלה, המוסד לביטוח לאומי, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, משרד הבריאות ומשרד האוצר (להלן: "ועדת המכרזים"), מזמינה בזאת הצעות להקמה והפעלה של מרכז הכוון וליווי תעסוקתי (להלן: "המרכז") לשילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה (להלן: "התכנית").

יובהר ויודגש, כי המציע שיזכה במכרז יתקשר עם משרד הכלכלה (להלן: "המשרד"), באמצעות הסכם ההפעלה (להלן: "ההסכם") המצורף למכרז זה כנספח י"א. כותרות הסעיפים הינן לשם התמצאות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות מכרז זה.

### 1. טבלת ריכוז מועדים

<u>מועד מוצע</u>	<u>פעילות</u>
25.06.2015	מועד פרסום המכרז
23.07.2015 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
06.08.2015	מועד פרסום השאלות והתשובות
09.09.2015 בשעה 13:00	המועד האחרון להגשת הצעות
30.10.2015	בחירת הזוכה במכרז
10.1.2016	תוקף ערבות המציע
בתוך 30 ימים מיום מתן ההודעה על הזכייה (כתנאי לחתימה על ההסכם)	במידה והמציע מורכב ממספר חברים, הגשת אישור מרשם החברות על רישום החברה כחברה בע"מ
בתוך 30 ימים מיום מתן ההודעה על הזכייה	מועד חתימה על הסכם ההתקשרות
בתוך 120 ימים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות	תחילת מתן שירותים

- 1.1 במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.
- 1.2 המשרד שומר לעצמו שיקול דעת בלעדי לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של החשב הכללי, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

### 2. הגדרות

לכל המונחים במכרז זה (לרבות המונחים שבהסכם), תהיה המשמעות הנתונה להם בנספח ב' להסכם.

### 3. רקע כללי

- 3.1 בישראל חיים כיום מאות אלפי אנשים עם מוגבלות בגילאי העבודה.
- 3.2 לאורך השנים המדינה נקטה בצעדים שונים על מנת לסייע לאנשים עם מוגבלות להשתלב בשוק העבודה החופשי, לרבות ביצוע תיקון חקיקה בחוק הביטוח לאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 (להלן: "חוק הביטוח הלאומי"), במסגרתו בוצע שינוי במבנה הגמלה, כך שאדם עם מוגבלות אשר כושר עבודתו נפגע ואשר יגדיל את הכנסתו מעבודה, במידה ויחליט לצאת לעבודה, תהא הכנסתו הכוללת (מעבודה ומגמלה יחד) גבוהה יותר.
- 3.3 יחד עם זאת, ולמרות שהממשלה משקיעה לא מעט משאבים ותקציבים רבים לצורך שילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה, שיעור התעסוקה בקרב אנשים עם מוגבלות הינו עדיין נמוך ביותר ובהתאם לנתונים כיום, שיעור המועסקים מתוך הזכאים לקצבת נכות מהמוסד לביטוח לאומי עומד על כ-18% בלבד ומתוכם רק כמה מאות משתכרים מעל מחצית השכר הממוצע במשק.
- 3.4 מן האמור לעיל עולה, כי יש לנקוט במכלול צעדים שיובילו לשינוי ולעידוד אנשים עם מוגבלות לנצל את הזכויות הנגזרות מהתיקון לחוק הביטוח לאומי, זאת על-ידי תכלול הפעילות הממשלתית הקיימת במרכזים ומתן ליווי תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות.
- 3.5 נושא זה נכלל כחלק מהמלצות הוועדה לשינוי חברתי כלכלי (הידועה בשם ועדת טרכטנברג).
- 3.6 המלצה זו של הוועדה לשינוי כלכלי חברתי אושרה ע"י הממשלה ביום 29.1.12 בהחלטתה מספר 4193, בנושא הגדלת שיעור ההשתתפות בכוח העבודה ושיעור התעסוקה (החלטה זו תוקנה באמצעות החלטת ממשלה 2070 מיום 7.10.14). במסגרת החלטה זו נקבע, כי בשלב הראשון יש להוציא מכרז להקמת מרכז אחד ובשלב השני יפורסם מכרז נוסף להפעלת שני מרכזים נוספים לפחות. לצורך כך מינה החשב הכללי במשרד האוצר ועדת מכרזים בין משרדית שתפקידה לנהל תהליך מכרזי להקמה והפעלה של מרכזי הכוון וליווי תעסוקתי לשילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה.

### 4. מטרת ההתקשרות

- התכנית הינה תכנית מבחירה שמטרתה לקדם את שיעור המועסקים בקרב אנשים עם מוגבלות אשר יעמדו בקריטריונים המפורטים בסעיף 4 למפרט השירותים (מצ"ב כנספח ג' להסכם השירותים) (להלן: "אוכלוסיית היעד") באמצעות סיוע אישי לצורכי שילוב בעבודה שתמצה את כושר השתכרותם.
- המשרד מעוניין להתקשר עם מפעיל לצורך הקמה והפעלה של מרכזי הכוון וליווי תעסוקתי באזור המרכז עבור אוכלוסיית היעד.

## 5. השירותים הנדרשים

- 5.1. המפעיל יידרש להקים ולהפעיל מרכז לתעסוקת אנשים עם מוגבלות ( **One stop center**) באזור מרכז הארץ אשר יהווה כתובת אחת עבור אנשים מאוכלוסיית היעד המבקשים להשתלב בשוק העבודה החופשי ו/או להביא למיצוי הפוטנציאל התעסוקתי שלהם.
- 5.2. השירות יינתן כתהליך הכולל ראייה רחבה והוליסטית מתוך מטרה לעודד ולסייע לאוכלוסיית היעד להשתלב בשוק העבודה החופשי ו/או להביא למיצוי הפוטנציאל התעסוקתי, ויכלול, בין היתר, ליווי ותמיכה אינטנסיביים של המפעיל, מתן כלים ייעודיים ומקצועיים בהתאם לצרכים הפרטניים של המשתתף בתכנית, חיפוש עבודה, השמה בעבודה ומעקב ותמיכה לאחר השמה בעבודה.
- 5.3. מידע נוסף אודות השירותים אשר יידרש המפעיל לספק נכלל במפרט השירותים המצורף כנספח ב' להסכם.

## 6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תקופת ההתקשרות היא לשנתיים ומאה ועשרים יום אשר תתחלק לתקופת היערכות ותקופת הפעלה כדלקמן (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"): **6.1.1.** תקופת ההיערכות תמשך מאה עשרים (120) ימים קלנדאריים, ובמסגרתה יבצע המפעיל את כל הפעולות הנדרשות על מנת להיות מוכן לבצע את השירותים ולקבל את קהל המשתתפים, הכל כמפורט בסעיף 6 למפרט השירותים (להלן: "**תקופת ההיערכות**"). **6.1.2.** תקופת ההפעלה תהיה תקופה של שנתיים שתחילתה בתום תקופת ההיערכות (להלן: "**תקופת ההפעלה**"). **6.2.** למשרד ובאישור ועדת המכרזים, שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך תקופת ההארכה לא יעלו על שלוש שנים (להלן: "**תקופת ההארכה**") וסך תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההארכה לא תעלה על חמש שנים ו-120 יום, הכל בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, לתקציבו המאושר של המשרד, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו (כפי שיעודכנו מעת לעת), להוראות החשכ"ל ולהוראות הסכם זה. **6.3.** תקופת ההארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות ויחולו עליהן כלל תנאי ההתקשרות. **6.4.** מבלי לגרוע מכלליות האמור ומכל סעד העומד למשרד על פי הסכם ההפעלה ועל פי כל דין, נציג המשרד יהיה רשאי להאריך את תקופת ההיערכות בשתי תקופות

נפרדות של עד 30 ימים כל אחת, באישור מראש ובכתב של חשב המשרד או נציגו, לפי שיקול דעתם הבלעדי. אם הסכים המשרד להאריך את תקופת ההיערכות מעבר לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל, תתקצר תקופת ההפעלה בזמן הזהה להארכה שניתנה.

## 7. המציע

7.1 המציע יהיה תאגיד או מספר תאגידיים רשומים בישראל אשר חברו ביחד לצורך השתתפות במכרז ואספקת השירותים הנדרשים ובלבד שבכל מציע יהיו לא יותר מ-4 חברים.

7.2 ככל שהמציע מורכב ממספר תאגידיים, החברים במציע יתחייבו, במסגרת ההצעה, להתאגד כחברה בע"מ, **לאחר ההכרזה על זכייה במכרז** ולפני החתימה על הסכם ההתקשרות עם המשרד, כפי שיוגדר במסמכי המכרז. מובהר כי התאגדות המציע כחברה בע"מ אינה תנאי נדרש לצורך הגשת ההצעות במכרז וכי רק הזוכים במכרז יידרשו להתאגד כאמור.

7.3 החברים במציע יהיו כל אחד מהתאגידיים העתידיים להחזיק במניות המציע, לאחר התאגדותו כחברה בע"מ בישראל, בשיעורי האחזקה הצפויים שנקבעו על ידם (להלן: "**חבר או חברים במציע**"). המציע יפרט בהצעתו את פרטי החברים במציע ושיעורי האחזקה של כל חבר במציע.

7.4 יודגש ויובהר, כי חבר במציע יכול להיות שותף, במישרין ו/או בעקיפין, במציע אחד בלבד.

7.5 מובהר כי **הגורמים הבאים לא יהיו רשאים להשתתף במכרז** ולא יהיו רשאים, במישרין ו/או בעקיפין, להיות חברים במציע:

7.5.1 תאגיד או רשות שהוקמו מכוח חוק (קרי, תאגיד סטטוטורי).

7.5.2 חברות "אביב ייעוץ עסקי בע"מ" ו"סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ", המספקות שירותי בקרה לממונה על התעסוקה.

7.5.3 חברת "עדליא יעוץ כלכלי בע"מ" וכל מי שהיה מעורב בהכנת מכרז זה ומי שמשמש כיועץ לוועדת המכרזים או למשרד בקשר למכרז זה.

7.5.4 גוף אשר מצוי בניגוד עניינים, כפי שיפורט בסעיף 10 בהסכם.

7.6 המציע או החברים במציע יידרשו להצהיר במסגרת **נספח א'** למכרז, כי כל אחד מהם עומד בתנאים המפורטים לעיל.

## 8. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

### 8.1. תנאי סף למציע

#### 8.1.1. תנאי סף כלליים

8.1.1.1. כל אחד מהחברים במציע יהיה תאגיד הרשום בישראל בכל מרשם המתנהל לפי דין.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המציע להצעתו את תעודת ההתאגדות של כל אחד מהחברים במציע.

8.1.1.2. כל אחד מהחברים במציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם וכן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל המכס על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

8.1.1.3. כל אחד מהחברים במציע לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987. אם המציע הורשע ביותר משתי עבירות כאמור, אזי ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.

8.1.1.4. אם חבר/ים במציע הוא/הם חברה או שותפות – כל אחד מהחברים כאמור אינו חייב בחובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.

8.1.1.5. אם חבר/ים במציע הוא/הם חברה – כל אחד מהחברים כאמור אינו מוגדר כ"חברה מפרה" ואינו בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרה". בסעיף זה - "חברה מפרה" הינה חברה או חברת חוץ אשר רשם החברות רשם אותה במרשם החברות כחברה מפרת חוק לפי סעיף 362א' לחוק החברות.

8.1.1.6. כל אחד מהחברים במציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש ולא העסיק עובדים זרים בניגוד להוראות הדין, ויתחייב להמשיך ולעשות כן.

8.1.1.7. אם חבר/ים במציע הוא/הם עמותה או חברה לתועלת הציבור – כל אחד מהחברים כאמור הוא בעל אישור ניהול תקין, מטעם

רשם העמותות או רשם ההקדשות במשרד המשפטים, בהתאמה, תקף במועד הגשת ההצעה.

8.1.1.8. המציע, או לפחות אחד מהחברים במציע (ככל שהמציע מורכב ממספר חברים), רכש את הזכות להשתתפות במכרז.

8.1.1.9. המציע יתחייב להשתמש אך ורק בתוכנות מורשות.

8.1.1.10. המציע יתחייב לעמוד בדרישות לגבי ביטחון ואבטחת מידע וכן לגבי שמירה על סודיות.

8.1.1.11. המציע יתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

8.1.1.12. ערבות הצעה

א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה על ידי החברה עצמה) שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לפקודת החשב הכללי על שם המציע, בסכום של 300,000 ₪, בתוקף מיום 09.09.2015 עד ליום 10.1.2016. הערבות תוגש בנוסח המפורט **בנספח ב'** למכרז (להלן: "**ערבות הצעה**").

ב. תשומת לב המציעים הפוטנציאלים מופנית לחשיבות הגשת ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז. **כל** חריגה בנוסח הערבות (גם חריגה שלכאורה מטיבה עם המשרד, כגון תוקף ערבות ארוך יותר, ערבות צמודה וכד') עלולה להביא לפסילת ההצעה.

ג. מובהר כי כל מציע יגיש ערבות אחת. במקרה שהמציע מורכב ממספר חברים, הערבות תבטיח את התחייבויות כלל החברים במציע.

8.1.1.13. ניגוד עניינים

הגוף המציע, מנהל הפרויקט, המנהל המקצועי ואנשי הצוות המוצעים במסגרת ההצעה למתן השירותים נשוא המכרז, לא יהיו במצב של ניגוד עניינים אסור כמפורט בהסכם.

8.1.1.14. המציע יתחייב כי אם יזכה במכרז יפעל לקבלת רישיון לקיום לשכה פרטית, תוך 110 יום מיום החתימה על ההסכם.

### 8.1.2. תנאי סף פיננסיים

המציע יידרש להוכיח את עמידתו בתנאי הסף הפיננסיים המצטברים המפורטים בסעיף זה להלן באחת מהאפשרויות הבאות: (א) ככל שהרכב המציע כולל חבר אחד – באמצעות המציע; (ב) היה והרכב המציע כולל מספר חברים – באמצעות אחד החברים במציע אשר עתיד להחזיק לפחות שלושים אחוזים (30%) מאמצעי השליטה במציע (לאחר התאגדותו) – במקרה זה על המציע לציין בהצעתו מפורשות מיהו החבר במציע לגביו יש לבדוק עמידה בתנאי הסף הפיננסיים במצטבר.

#### 8.1.2.1. מחזור כספי

המציע נדרש להוכיח מחזור כספי רב שנתי ממוצע, בשנים 2011, 2012 ו-2013 בהיקף של 6.5 מלש"ח לפחות.

המחזור הכספי הרב שנתי הממוצע של המציע או חבר במציע יחושב בהתבסס על הדוחות הכספיים השנתיים המבוקרים של אותו חבר לשנים הנוגעות בדבר; חישוב הממוצע הרב שנתי יחושב כדלקמן:

$$(3*TO_t + 2*TO_{t-1} + 1*TO_{t-2}) / 6$$

כאשר: TO – מחזור כספי

t- שנת 2013

t-1- שנת 2012

t-2- שנת 2011

#### 8.1.2.2. היקף העסקת עובדים

המציע נדרש להעסיק, במשך לפחות שלוש (3) מתוך חמש (5) השנים שקדמו למועד הגשת המכרז, עשרה (10) עובדים לפחות ביחסי עובד מעביד בהיקף משרה מלא (180 שעות חודשיות לפחות), באספקת השירותים אותם מספק אותו המציע.

### 8.1.3. תנאי סף מקצועיים

המציע נדרש להציג את עמידתו בתנאי הסף המקצועיים להלן: אחד מהחברים במציע, אשר יחזיק בלפחות 30% מאמצעי השליטה במציע עומד באחד מהתנאים הבאים: (א) בעצמו; (א) **או** (ב) באמצעות חברת בת שלו שפעלה כ-SPC והוא החזיק לפחות ב-40% מהמניות בה בעת שבוצעה הפעילות או הפרויקט עליהם הוא מסתמך לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף.

על המציע לציין בהצעתו מפורשות מיהו החבר במציע לגביו יש לבדוק עמידה בתנאים אלו:

8.1.3.1. הוא בעל ניסיון קודם של שנתיים ברציפות לפחות במהלך 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בהפעלת פרויקט אחד של קידום תעסוקתי בהיקף של לפחות 2,000,000 ש"ח, לא כולל מע"מ, - או -

8.1.3.2. הוא בעל ניסיון קודם, במהלך 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בהפעלת מספר פרויקטים של קידום תעסוקתי בהיקף כספי שלא יפחת מ-500,000 ש"ח, לא כולל מע"מ, לפרויקט, ובמצטבר לא פחות מ-2,000,000 ש"ח, לא כולל מע"מ. תקופת הניסיון במצטבר מפרויקטים אלה לא תפחת משנתיים.

"היקף" פרויקטים משמעו: שווי חוזה ההתקשרות לביצוע פרויקט. "קידום תעסוקתי" משמעו: פעולות אשר מטרתן להביא לשילובו של אדם בעבודה או לשיפור מצבו (בהיבט של היקף משרה ורמת שכר) ואשר כוללות פעילות עיקרית להשמה באמצעות לפחות שתיים מהפעולות הבאות:

- אבחון תעסוקתי מובנה ומקצועי.
- הקניית מיומנויות הקשורות לעולם העבודה לשם פיתוח מסוגלות תעסוקתית, כולל: סדנאות כישורי חיים וכישורים רכים, כתיבת קורות חיים, הכרת שוק העבודה וכללי התנהגות בשוק העבודה, הכנה לראיון עבודה וכיו"ב.
- הכנת תכנית אישית לקידום תעסוקתי הכוללת הפניה לתעסוקה ו/או להשלמת השכלה או רכישת השכלה (קורסים, הכשרה מקצועית) לצורך השתלבות בעבודה וליווי יישום התכנית.

יובהר, כי פעילות של תיווך בלבד בין דורשי עבודה למעסיקים, או אבחון או מיון בלבד (ללא ביצוע פעולות נוספות לקידום תעסוקתי), לא תחשב כקידום תעסוקתי.

## 8.2. הצוות המוצע

הצוות המוצע על ידי המציע יכלול מנהל פרויקט ומנהל מקצועי שיעמדו בתנאי הסף כמפורט בסעיף זה. יובהר כי הצוות המוצע לא חייב שיועסק ע"י המציע או מי מהחברים במציע במועד הגשת ההצעה.

המפעיל יגיש התחייבות חתומה בידי כל חבר בצוות המוצע להיות זמין למתן השירותים בהתאם לתנאי המכרז החל ממועד החתימה על ההסכם, במקרה בו המציע מוכרז כזוכה במכרז.

## 8.2.1 מנהל הפרויקט

מנהל הפרויקט המוצע יעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר :

### 8.2.1.1 השכלה

בעל תואר ראשון ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ שקיבל הכרה מהאגף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ או בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך ע"י המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע.

### 8.2.1.2 ניסיון מקצועי

א. בעל ניסיון ניהולי מצטבר של חמש (5) שנים לפחות מתוך עשר (10) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. בסעיף זה "ניהול" משמעו הובלת משימות של פרויקט, ניהול לוח-זמנים (גאנט) וניהול צוות שכלל שבעה עובדים, לכל הפחות.

ב. בעל ניסיון בניהול, במהלך חמש (5) השנים האחרונות, של פרויקט אחד לפחות החל משלב ההקמה ועד לשלב התפעול השוטף, המשלב בין השאר, הקמת פעילות חדשה, ניהול מטה, אלמנטים של מערכות מידע, גיוס וניהול כוח אדם מקצועי במגוון תחומי עיסוק (דיסציפלינות), הכשרת משרדים, לרבות קבלת היתרים.

ג. בעל ניסיון בניהול, במהלך חמש (5) השנים האחרונות, של פרויקט אחד לפחות בהיקף כספי של לפחות 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) או שלושה פרויקטים לפחות בהיקף כספי של 666,000 ₪ כל אחד (לא כולל מע"מ).

**פרויקט** - משימה ו/או מטלה תחומה בזמן ו/או בהיקף שעות על ידי משרד/לקוח חיצוני.

## 8.2.2 המנהל המקצועי

המנהל המקצועי המוצע יעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר :

### 8.2.2.1 השכלה

בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ שקיבל הכרה מהאגף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ באחד מהתחומים הבאים: עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, יעוץ חינוכי וריפוי בעיסוק.

## 8.2.2.2. ניסיון מקצועי

א. ניסיון מצטבר של חמש (5) שנים לפחות מתוך עשר (10) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, בבניה או פיתוח או טיפול והנחייה בכלים/תכניות טיפול פרטניות העוסקות בהשמת לקוחות בשוק העבודה, מתוכם שנתיים לפחות בכלים/תכניות טיפול פרטניות העוסקות בהשמת אנשים עם מוגבלות.

ב. ניסיון מצטבר של שלוש (3) שנים לפחות מתוך שבע (7) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בניהול והנחייה של צוות עובדים מקצועי (אשר כלל לפחות חמישה עובדים, כגון: עובדי השמה, עובדים סוציאליים, מרפאים בעיסוק וכד') בפרויקטים של קידום תעסוקתי (כהגדרתם בסעיף 8.1.3 לעיל).

## 9. אמות מידה ומשקולות

ההצעות ינוקדו בהתאם לאמות המידה ולמשקלות המפורטות להלן:

9.1 בחינת מדדי איכות מתוך מסמכי ההצעה (70%): היקף, איכות ורלוונטיות הניסיון המוכח של המציע. הניקוד במסגרת אמת מידה זו יתייחס למרכיבים הבאים:

### 9.1.1 איכות המציע – 17.5%

#### 9.1.1.1 כללי

המציע יידרש להוכיח את ניסיונו המקצועי בהתאם למפורט להלן. מובהר ומודגש כי הניסיון הנדרש בכל אחד מהסעיפים להלן יכול שיתקיים על ידי כל חבר במציע, שיחזיק לפחות 30% מאמצעי השליטה בו (א) בעצמו; או ב) באמצעות חברת בת שלו שפעלה כ-SPC והוא החזיק לפחות ב-40% מהמניות בה בעת שבוצעה הפעילות או הפרויקט עליהם הוא מסתמך לצורך הוכחת העמידה בניסיון.

מובהר כי יש להוכיח עמידה בכל סעיף על ידי חבר אחד באופן מלא, אבל ניתן להציג חברים שונים לסעיפים השונים, ובלבד שהמציע יציין באופן מפורש בהצעתו איזה חבר ייבחן על פי איזה סעיף.

9.1.1.2. ניסיון בהתנעה של פרויקטים חדשים (4.2%)

ניסיון המציע במהלך עשר השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בהתנעת פרויקטים של אספקת שירותים באמצעות כוח אדם מקצועי, כאשר במסגרת כל אחד מהפרויקטים בוצעו לפחות שלוש מהפעולות הבאות:

- א. הקמה/התנעה של פעילות חדשה.
- ב. גיוס וניהול כ"א מקצועי.
- ג. הכשרת תשתיות ייעודיות לצורך הפרויקט.
- ד. ניהול הפרויקט בפועל והפעילות השוטפת אחרי תקופת ההקמה.
- ה. ניהול ספקי משנה לביצוע פעולות ליבה במסגרת אספקת השירותים המקצועיים. מובהר כי קבלני משנה לביצוע עבודות ניקיון ושמירה לא ייחשבו לצורך הניסיון הנדרש.

הניקוד יינתן תוך התחשבות, בין היתר, במספר הפרויקטים שהמציע יציג, היקף הפרויקטים ביחס למשך ההפעלה ומורכבות הפרויקטים (אשר מתבטא, בין היתר, במספר הפעולות מהרשימה לעיל שנדרשו להתנעת הפרויקט, בהיקף כ"א שגויס, בעלות התנעת הפרויקט וכד').

9.1.1.3. ניסיון בביצוע פרויקטים של קידום תעסוקתי (5.6%)

ניסיון המציע בביצוע פרויקטים של קידום תעסוקתי (כהגדרתם בסעיף 8.1.3 לעיל). לעניין רכיב זה יילקחו בחשבון פרויקטים שהתבצעו ב-10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה ואשר ארכו שנה לפחות כל אחד. הניקוד יינתן תוך התחשבות, בין היתר, במספר הפרויקטים שהמציע יציג (עד 4 פרויקטים), היקף הפרויקטים ביחס למשך ההפעלה, מספר המשתתפים בכל פרויקט, האם סופקו בפרויקט שירותים לאנשים עם מוגבלות ומורכבות הפרויקטים, לרבות משך הטיפול במשתתפים, מרכיבי הפרויקט, מגוון כוח האדם המקצועי המעורב בפרויקט וכד'.

9.1.1.4. ניסיון בהשמה של אנשים עם מוגבלות בעבודה (3.5%)

ניסיון המציע בהשמה של אנשים עם מוגבלות בעבודה בשוק החופשי. לעניין רכיב זה תילקח בחשבון פעילות שבוצעה ב-10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. הניקוד יינתן תוך התחשבות, בין היתר, במספר האנשים עם מוגבלות שהושמו ומגוון סוגי מוגבלות.

- 9.1.1.5 ניסיון מול גופים ציבוריים (2.1%)
- ניסיון המציע בעבודה מול או באספקת שירותים לרשויות מקומיות, משרדי ממשלה או גופים ציבוריים גדולים. הניקוד יינתן תוך התחשבות, בין היתר, במספר הפרויקטים שהמציע יציג, היקף הפרויקטים ומורכבות הפרויקטים.
- 9.1.1.6 המלצות (2.1%)
- המלצות, כולל ניסיון שיש למשרד או לכל גורם ממשלתי אחר עם המציע (מובהר כי הוועדה רשאית להתחשב בהמלצות לחיוב ולשלילה).
- 9.1.2 איכות מנהל הפרויקט – 17.5%
- 9.1.2.1 ניסיון בניהול וביצוע פעילות הדומה בהיקף ובמורכבות לשירותים המבוקשים במכרז זה במהלך 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה (7.7%)
- הניקוד במסגרת אמת מידה זו יתייחס, בין היתר, ל: הקמת תשתיות וגיוס כוח אדם, הפעלה שוטפת של פרויקט במסגרתו ניתנו שירותים לציבור בהתאם ללוחות זמנים שהוגדרו מראש על ידי הלקוח, ניהול פעילות ייעודית לאספקת שירותים לציבור במפגשים פרונטאליים. הניקוד יינתן תוך התחשבות, בין היתר, במספר הפרויקטים שהמציע יציג, היקף הפרויקטים ומורכבות הפרויקטים.
- 9.1.2.2 ניסיון בתחום התעסוקה (4.2%)
- מספר שנות ניסיון בתחום התעסוקה בישראל במהלך 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. ככל שיוצגו יותר שנים (עד 5 שנים) יתקבל ניקוד גבוה יותר.
- 9.1.2.3 ניסיון מול גופים ציבוריים (2.8%)
- ניסיון בעבודה מול או באספקת שירותים לרשויות מקומיות, משרדי ממשלה או גופים ציבוריים גדולים.
- 9.1.2.4 המלצות על מנהל הפרויקט המוצע (2.8%)
- המלצות, כולל ניסיון שיש למשרד או לכל גורם ממשלתי אחר עם מנהל הפרויקט המוצע (מובהר כי הוועדה רשאית להתחשב בהמלצות לחיוב ולשלילה).

### 9.1.3 איכות מנהל מקצועי – 17.5%

#### 9.1.3.1 השכלה נוספת (3.5%)

מנהל מקצועי בעל תואר שני ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ שקיבל הכרה מהאגף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ באחד מהתחומים הבאים: עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, יעוץ חינוכי וריפוי בעיסוק, יהיה זכאי לניקוד מלא בהתאם לסעיף זה.

#### 9.1.3.2 ניסיון מקצועי (11.2%)

ניסיון המנהל המקצועי במהלך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בבניה ו/או פיתוח וכן טיפול והנחייה בכלים/תכניות טיפול פרטניות בשיקום תעסוקתי (לרבות אבחון תעסוקתי, פיתוח הרגלי עבודה ומיומנויות תעסוקתיות, הכשרה מקצועית, טיפול סוציאלי פרטני וקבוצתי) אשר מטרתו השמת אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה. ככל שיוצגו יותר שנים (עד 8 שנים) יקבל המציע ניקוד גבוהה יותר.

בגין כל שנת ניסיון כאמור יינתן ניקוד של עד 2 נקודות, בהתאם לרלוונטיות הניסיון המוצג, כאשר: בגין שנת ניסיון רלוונטי כללי בעבודה מול/עם אנשים עם מוגבלות, תינתן עד נקודה אחת, בגין שנת ניסיון רלוונטי בקידום תעסוקתי של אנשים עם מוגבלות יינתנו עד 2 נקודות.

#### 9.1.3.3 המלצות על המנהל המקצועי המוצע (2.8%)

המלצות, כולל ניסיון שיש למשרד או לכל גורם ממשלתי אחר עם המנהל המקצועי המוצע (מובהר כי הוועדה רשאית להתחשב בהמלצות לחיוב ולשלילה).

### 9.1.4 מתודולוגיה להפעלת המרכז – 7.7%

במסגרת ניקוד המתודולוגיה ייבחנו:

#### 9.1.4.1 תכנית להערכות בתקופת ההתארגנות (2.1%)

במסגרת אמת מידה זו ייבחנו:

- א. מבנה ארגוני וניהולי.
- ב. תכנית העבודה ולו"ז מוצע להיערכות להפעלה וביצוע ההתחייבויות בתקופת ההתארגנות.
- ג. היערכות לאיתור והשכרת המקום שימש כמרכז הכוון וליווי תעסוקתי.

- ד. ההיערכות לגיוס כוח אדם הנדרש, שיטת הגיוס, הערכות להכשרה והדרכה.
- ה. תכנית להדרכת כוח האדם המקצועי, לרבות תכני ההדרכות, משך ההדרכות, הגורמים שיבצעו את ההדרכות.
- ו. הערכות ותכנית המציע לקליטת משתתפים בתכנית, ובכלל זה ביצוע קליטת המשתתף בתכנית (גיוס משתתפים, פגישה ראשונה, אוריינטציה ואינטייק).
- ז. הערכות והתקשרות עם ספקי שירותים כך שניתן יהיה לספק שירותים למשתתפים, לרבות הדרכות, סדנאות והכשרות מקצועיות כבר בתחילת ההפעלה ובאופן שוטף.
- ח. תכנית פרסום ושיווק השירותים לאוכלוסיית היעד.
- ט. הערכות ליצירת מאגר משרות וקשרים עם מעסיקים, לצורך הפניית משתתפים לעבודה כבר בתחילת ההפעלה ובהמשך באופן שוטף.

#### 9.1.4.2. תכנית הפעלה (5.6%)

- במסגרת אמת מידה זו תבחן הצעת המציע להפעלת התכנית, בהתאם להוראות המכרז, ההסכם והמפרט ובכלל זאת:
- א. שיטות ואופן ניהול העובדים וספקי השירותים החיצוניים.
- ב. מערך השיווק לצירוף משתתפים פוטנציאליים לתכנית, לרבות פעולות יזומות אשר ינקוט המציע להפצה והנגשת מידע על התכנית לציבור המשתתפים הפוטנציאליים בתכנית.
- ג. הצעה ליישום הליך הטיפול במשתתף, לרבות הצעתו ליישום והפעלת הכלים לטיפול במשתתף הכלולים בין מרכיבי תכנית הטיפול.
- ד. אופן הטיפול המוצע באוכלוסיית האנשים עם מוגבלות המשתתפת בתכנית, לרבות כלים ואמצעי טיפול מיוחדים (מעבר לכלי הטיפול המפורטים במפרט).
- ה. במסגרת הכלים/מרכיבי התכנית אשר יפורטו בהצעתו, יהא על המפעיל ליתן התייחסות מפורטת, בין היתר, להיבטים הבאים: כלים לטיפול בהעלאת המוטיבציה של משתתפים לשינוי מצבם וליציאה לעבודה, הגדרת תכנים ואבני דרך במסגרתם יוכלו המשתתפים לחוות הצלחות בטווח הקצר, שיפור הדימוי העצמי, העצמה אישית, אופן שיתוף המשתתף בקביעת תכני התכנית האישית, תכנים העוסקים בקבלת המוגבלות, התאמת הכלים לחסמים

השונים, דרכי התמודדת עם התנגדויות של משתתפים  
ופירוט תכני הסדנאות השונות ועוד.

ו. תכנית ההדרכות השוטפת (שמירת כשירות העובדים),  
בהתאמה ובהמשך לתכנית ההדרכות במהלך תקופת  
ההיערכות.

ז. שיטות לתחזוקת מאגר מעסיקים ומשרות מעודכן ופעיל  
באופן שוטף.

ח. שיעור השמה צפוי וכיצד המפעיל מתכוון להגיע ליעד של  
שיעור השמה זה.

ט. היערכות המציע לעניין הקשר האיכותי עם המעסיקים,  
לרבות ליווי המשתתף והמעסיק לאחר השמה בעבודה.

י. היערכות המציע לעבודה מול משרדי הממשלה הרלוונטיים  
(משרד הבריאות, משרד הרווחה ומשרד הכלכלה) והמוסד  
לביטוח לאומי, לרבות אופן הטמעת ההנחיות והנהלים של  
המשרד.

למען הסר ספק, מובהר, כי המציע יהיה מחויב לפעול בהתאם  
למתודולוגיה שיציג בהצעתו ואשר תנוקד במסגרת סעיף זה  
ותאושר על ידי ועדת המכרזים (בכפוף לשינויים והתאמות  
שיידרשו על ידי ועדת המכרזים ו/או המשרד וככל שאינה  
סותרת את מסמכי המכרז).

#### 9.1.5 ראיון והתרשמות כללית – 7%

בשלב זה תקבע ועדת המכרזים את התרשמותה הכללית מהמציע לגבי מידת  
יכולתו, התאמתו, ניסיונו וכישוריו לביצוע המשימות נשוא מכרז זה בצורה  
הטובה ביותר. הוועדה תזמין לשם כך את מנהל הפרויקט, המנהל המקצועי  
ונציגי בעלי השליטה במציע לראיון שיתקיים אצל מי מטעם עורך המכרז.

#### 9.1.6 תכנית עסקית – 2.8% (לתשומת לב המציעים: סעיף זה ייבדק ביחד עם הצעת

##### המחיר)

9.1.6.1 סבירות אופן ניתוח העלויות להקמת והפעלת מרכז הכוון והליווי  
התעסוקתי:

א. אופן ניתוח עלויות ההקמה החזויות של המרכז.

ב. אופן ניתוח ההוצאות השוטפות לתפעול המרכז לרבות  
הוצאות כ"א, קבועות ותקורות.

9.1.6.2 בחינה של אופן בניית הצעת המחיר (אופן העמסת העלויות על  
הרכיב בהצעת המחיר) והיערכות המציע מבחינה תזרימית.

**ניקוד הצעת המחיר – 30%**

על המציע להציע הצעת מחיר שהיא שיעור הנחה מתקציב התפעול הקבוע העומד על 890,195 ₪ לרבעון לא כולל מע"מ, על גבי טופס הצעת המחיר המצורף **כנספח ג'** למכרז.

**מובהר כי לא ניתן יהיה להגיש הצעת הנחה בשיעור העולה על 20% מתקציב התפעול הקבוע. מציע שיגיש בהצעתו שיעור הנחה גבוה יותר – הצעתו תיפסל.**

למען הסר ספק, מובהר כי ההנחה המוצעת תחול גם על תשלום תפעול משתנה, כמפורט בסעיף 14.3.2 להסכם.

ניקוד הצעת המחיר ייקבע בהתאם לשיעור ההנחה המוצעת על תקציב התפעול הקבוע, בהתאם למנגנון הבא:

$$\text{ציון המחיר} = 30 \times \frac{\text{שיעור ההנחה המוצע}}{20\%}$$

לדוגמא:

אם הצעת ההנחה הנבחנת היא 15%, ניקוד המציע עבור הצעת המחיר יהיה 22.5% (מתוך 30%) והוא יחושב כדלקמן:

$$30 * \frac{15\%}{20\%}$$

**10. הוראות הגשת הצעה****10.1. מסמך ההצעה**

10.1.1. על המציע למלא את הנספחים המצורפים למכרז זה. יש למלא את כל פרטי הנספחים ללא יוצא מן הכלל, בצירוף כל המסמכים הנדרשים על-פי סעיף 10.3.4 להלן, כשהם מלאים וחתומים כנדרש. ועדת המכרזים רשאית שלא להתייחס להצעות חלקיות ו/או להצעות שלא הוגשו בצירוף הנספחים המצורפים.

10.1.2. כל שינוי או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. ועדת המכרזים רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. ועדת המכרזים לא חייבת להודיע למציע הודעה בדבר החלטתה

כאמור בסעיף זה. קיבלה ועדת המכרזים את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.

10.1.3. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת וכי הוא מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות מכרז זה לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו, בדיוקנות, ביעילות ובמומחיות.

#### 10.2. רכישת הזכות להשתתפות המכרז

הגשת הצעה למכרז חייבת בתשלום בסך 300 ₪ (שלא יוחזרו). התשלום יבוצע באמצעות הפקדה לבנק הדואר, סניף ראשי (09/001), לחשבון מס' 25636 לטובת החשב הכללי. המציע יצרף העתק של קבלת התשלום להצעתו. יובהר כי מציע רשאי להוסיף חברים במציע, כאמור לעיל, גם לאחר רכישת הזכות להשתתפות המכרז.

#### 10.3. אופן הגשת הצעה

##### 10.3.1. על המציע להגיש הצעה בשתי מעטפות נפרדות כדלקמן:

10.3.1.1. **מעטפה 1-** על גביה יירשם "מעטפה 1- מסמכים ואישורים" בלבד (להלן: "**מעטפה 1**").

במעטפה זו יגיש המציע את הצעתו החתומה ויצרף את המסמכים והאישורים כנדרש במפרט מכרז זה בשלושה עותקים (מקור + 2 עותקים), למעט הצעת המחיר ותכנית עסקית. **אין צורך לצרף להצעה את נוסח המכרז.**

10.3.1.2. **מעטפה 2-** על גביה יירשם "מעטפה 2- הצעת מחיר ותכנית עסקית" בלבד (להלן: "**מעטפה 2**"). על המעטפה להיות סגורה וחתומה. את התכנית העסקית יש לצרף גם בעותק דיגיטלי בדיסק או בדיסק-און-קי.

במעטפה זו יגיש המציע את הצעת המחיר ע"ג **נספח ג'** בשלושה עותקים (מקור + 2 עותקים) ותכנית עסקית בהתאם לדרישות סעיף 9.1.6 לעיל. למעטפה זו לא יצורף כל מסמך אחר. מודגש כי פרטי הצעת המחיר לא יצוינו באף מקום נוסף בהצעה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול על הסף הצעת מציע אשר הצעת המחיר שלו לא תוגש במעטפה סגורה ונפרדת ו/או אשר חלק ממנה ו/או כולה יהיה גלוי כחלק מההצעה.

10.3.1.3. שתי המעטפות הנ"ל (מעטפה 1 + מעטפה 2) יונחו בתוך מעטפה סגורה וחתומה (להלן: "**מעטפה 3**").

על גבי מעטפה 3 לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם המכרז ומספרו, כדלקמן:  
"מכרז פומבי מספר 1/15 להקמה והפעלה של מרכז הכוון וליווי תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות".

10.3.2. את ההצעות המלאות (מעטפה 3) יש להגיש לתיבת המכרזים בארכיב החשב הכללי, קומה 3, משרד האוצר, רחוב קפלן 1, קריית הממשלה.

10.3.3. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ותפסלנה על הסף.

10.3.4. **התחייבויות, אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה כחלק בלתי נפרד הימנה:**

10.3.4.1. **מסמכים להוכחת העמידה בתנאי הסף**

לשם הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף כאמור בסעיף 8 לעיל, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים, זאת לגבי כל חבר במציע:

א. המציע יצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו [www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot](http://www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot), לגבי כל חבר במציע שהוא חברה/שותפות רשומה.

ב. אישור ניהול תקין מהגורם הרלבנטי:

- במידה ומדובר בחל"צ – אישור מרשם החברות ו/או מרשם ההקדשים.

- במידה ומדובר בעמותה – אישור מרשם העמותות.

- במידה ומדובר בחברה – אישור מרשם החברות.

ג. אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, תקנותיו והכללים לפיו:

- אישור מפקיד מורשה, רו"ח או יועץ מס או מאתר האינטרנט של רשות המיסים, לפיו המציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

- אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז.

ד. אישור ממשטרת ישראל, הניתן על פי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 עבור מנהל הפרויקט והמנהל המקצועי וכן התחייבות המציע לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 חתומה על-ידי עו"ד, בנוסח המצ"ב **כנספח ה'**.

ה. ערבות הצעה.

ו. קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז, על ידי אחד מהחברים במציע בעצמו. יש לבצע את התשלום לכל המאוחר עד למועד האחרון להגשת הצעות. יודגש כי הקבלה אינה ניתנת להעברה.

#### ז. הוכחת תנאי הסף הפיננסיים

- אישור רו"ח בדבר המחזור העסקי של המציע בשנים 2011-2013, ודוחות כספיים מבוקרים לאותן שנים, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הפיננסי שבסעיף 8.1.2.1 לעיל.

- אישור רו"ח בדבר מספר העובדים והיקף העסקתם על ידי החבר במציע, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הפיננסי שבסעיף 8.1.2.2 לעיל.

על המציע לציין בהצעתו את זהות החבר במציע/החברים במציע שדרכם יוכיח המציע את עמידתו בתנאי הסף הפיננסיים, כאמור בסעיף 8.1.2 לעיל.

#### ח. הוכחת תנאי הסף המקצועיים

תעודות השכלה, קו"ח ופירוט ניסיון המציע, מנהל הפרויקט והמנהל המקצועי על גבי **נספח ו'**, **נספח ז'1** ו**נספח ז'2** למכרז (בהתאמה). כמו כן יש לציין אנשי קשר שבאפשרותם להמליץ על המציע ועל הצוות המוצע, כתובת ומספרי הטלפון של אנשי הקשר. מסמכים אלו ישמשו הן עבור הוכחה בעמידה בתנאי הסף והן עבור ניקוד איכות ההצעה בהתאם לאמות המידה. על המציע לציין בהצעתו את זהות החבר במציע / החברים במציע באמצעותם יוכיח המציע את עמידתו בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל.

ט. מסמך הצעה למתודולוגיה. ההצעה תכלול את אופן הפעלת התכנית המתוכנן, בהתייחס למפרט השירותים, ובהתייחס לנושאים המצוינים בסעיף 9.1.4 לעיל.

י. התחייבות המציע לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מקוריות, והצהרה כי ההצעה עונה על כל הדרישות במכרז זה וכי הוא בעל יכולת לספק את השירותים נשוא המכרז בנוסח המצ"ב **כנספת ח'** למכרז.

יא. התחייבות לשמירת סודיות ולהימנע מניגוד עניינים לפיה המציע, וכל מי אשר מוצע ועומד לרשות המשרד במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז לא נמצא ולא יימצא במישרין או בעקיפין במצב של ניגוד עניינים כמפורט בהתחייבות, בנוסח הנדרש **כנספת ט'** למכרז.

יב. הצהרה בדבר פרטי הצעה סודיים וכתב ויתור, בנוסח הנדרש **כנספת י'** למכרז.

יג. ההסכם בצירוף נספחיו, כשהם חתומים בראשי תיבות בכל עמוד על ידי המציע או מורשה החתימה בו.

יד. הצעת מחיר בהתאם לנוסח המצורף **כנספת ג'** למכרז.

יודגש כי למרות החובה לצרף את כל האישורים והמסמכים להצעה, ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור ו/או מסמך מן המנויים במכרז זה, להשלים את המצאתם במסגרת פרק זמן אשר ייקבע על ידי הוועדה וזאת כל עוד עולה בבירור כי האישורים ו/או המסמכים הנ"ל, היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז.

#### 10.3.4.2. **מסמכים נוספים**

במידה וההצעה תוגש על-ידי מספר תאגידיים במשותף, המציע יפרט בהצעתו את פרטי החברים במציע, שיעורי האחזקה של כל חבר במציע וזכויות החתימה בשם המציע לצורך המכרז הנדון. כמו כן, על המציע לצרף התחייבות להקים חברה בע"מ במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז.

### **11. הליך בחינת ההצעות ובחירת הספק הזוכה במכרז**

#### **11.1. בחינת הצעות חסרות**

11.1.1. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה הלוקה באי הצגת פרטים כנדרש במכרז או בכל אופן אחר שלדעת הוועדה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

11.1.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם בדרישה להשלמת מסמך או מידע כלשהם הדרושים לצורך בחינת ההצעה או בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר כל אי בהירות שעלולה להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות התכ"ם, ולהוראות חוק חובת המכרזים, והתקנות שהותקנו מכוחו.

11.1.3. תגובת המציעים שתוגש עד המועד אותו קבעה ועדת המכרזים בפנייתה, תצורף להצעה ותחשב כחלק בלתי נפרד הימנה. אם לא תינתן תשובה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה או תפסול ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי לא יותר למציע במסגרת התגובות לשאלות ההבהרה כאמור, לשנות את הצעתו, וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתייחס לתגובה של המציע המהווה שינוי להצעה.

## 11.2. הליך בחירת הזוכה

בחירת הזוכה תבוצע בשלבים הבאים :

### 11.2.1. שלב ראשון – בדיקת העמידה בתנאי הסף

כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות ייבדקו באשר לעמידתן בתנאי הסף המפורטים להלן. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף - תיפסל. בנוסף, תיבדק הימצאות כל המסמכים המפורטים בסעיף 10.3.4 לעיל. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף וכוללת את כל המסמכים הנ"ל, תעבור לשלב הבא.

### 11.2.2. שלב שני – ניקוד רכיבי האיכות בהתאם למסמכי ההצעה, למעט תכנית

#### עסקית (66%)

ההצעות ינוקדו ביחס לרכיבי האיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 9 לעיל לפי המשקלות המצוינות לעיל.

רק הצעות שניקודן הכולל בשלב השני יהיה לפחות שבעים וחמש (75) נקודות מתוך מאה (100) נקודות בשלב השני יעברו לשלב הבא (להלן: "ציון המינימום של ההצעה האיכותית").

מובהר כי במידה ורק הצעה אחת תקבל ציון השווה או הגבוה מציון המינימום של ההצעה האיכותית כאמור לעיל או במידה ואף הצעה לא תקבל לפחות את ציון המינימום של ההצעה האיכותית כאמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להפחית את ציון המינימום של ההצעה האיכותית לשישים וחמש (65) נקודות מתוך מאה (100) נקודות בשלב השני (להלן: "ציון המינימום המעודכן של ההצעה האיכותית").

מודגש, כי במקרה בו רק הצעה אחת תקבל ציון השווה לציון המינימום המעודכן של ההצעה האיכותית כאמור לעיל, או במידה ואף הצעה לא תקבל את ציון המינימום המעודכן של ההצעה האיכותית כאמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז בהתאם להוראות סעיף 11.3 להלן (ביטול המכרז) ולמציעים לא תהיה כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי ועדת המכרזים, המשרד ומי מטעמם בקשר לכך.

### **11.2.3. שלב שלישי – ניקוד תכנית עסקית ורכיב העלות (34%)**

לאחר מתן הניקוד למציעים בגין איכות ההצעה, כאמור בסעיף 11.2.2 לעיל, תיבחנה איכות התכנית העסקית, כאמור בסעיף 9.1.6 לעיל, והצעות המחיר של המציעים השונים, כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

### **11.2.4. שלב רביעי – סיכום הציונים ובחירת זוכה**

לאחר ביצוע השלבים כאמור, ישוקלל הניקוד בכל השלבים יחדיו. ההצעה בעלת הניקוד המצטבר הגבוה ביותר, בכפוף לאמור להלן, תיקבע כהצעה הזוכה.

**עידוד נשים בעסקים** - על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה כהגדרת התיקון לחוק כפי נוסחו מעת לעת. אם לאחר שקלול התוצאות יקבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

### **11.3. הוראות בנוגע לבחירת הספק הזוכה במכרז**

11.3.1. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו למכרז ו/או לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש. עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות מי מהמציעים באחד המקרים המתוארים לעיל, בכל צורה שהיא.

11.3.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ו/או איכות השירות, או מבחינת מחירה ביחס למהות ההצעה ותנאיה.

11.3.3. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר, שקיימת לגביו חוות דעת שלילית. במקרה כזה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

11.3.4. ועדת המכרזים לא מתחייבת לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה בתוך תקופה מסוימת אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו בהודעה בכתב שימסור למכרז ועדת המכרזים ולקבל את הערבות חזרה.

11.3.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית לוועדת המכרזים, ההצעות המפסידות תעמודנה בתוקפן 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות וזאת למקרה שבו המציע הזוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עם המשרד או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עם המציע-הזוכה, בכפוף לאמור בסעיף 12.4.5 להלן. בנסיבות מעין אלה תהיה ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת) על-פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על בעל ההצעה השנייה בטיבה כזוכה במכרז.

11.3.6. מובהר בזאת, כי בחירת הזוכה במכרז מותנית בקיום תקציב לביצוע ההתקשרות.

#### 11.4. חילוט/ הארכת/ החזרת ערבות הצעה

11.4.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע טענותיו בהתקיים, בין היתר אחד או יותר מהמפורט להלן:

א. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

ב. המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

ג. המציע חזר בו מהצעתו שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד להגשת הצעות במסגרת המכרז, ובכפוף לאמור בסעיף 11.3.5 לעיל.

ד. לאחר שמציע נבחר כזוכה במסגרת המכרז, הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במפרט המכרז על נספחיו או בהצעתו, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המשרד עם הזוכה במכרז, לרבות חתימה על ההסכם המצורף למפרט המכרז והמצאת כל הנספחים למכרז חתומים כנדרש, בתוך פרק הזמן שנקבע בסעיף 1 לעיל.

11.4.2. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם.

11.4.3. ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז. הארכת הערבות תעשה על חשבון המציע.

11.4.4. מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמשרד להעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו על פי כל דין.

## **12. התחייבויות המפעיל**

התחייבויות ואישורים שיידרשו מהספק בגין זכייה במכרז:

### **12.1. מציע המורכב ממספר גופים נדרש להתאגד כחברה בע"מ בטרם יחתום על הסכם ההפעלה, ולפעול בהתאם להוראות הבאות:**

12.1.1. תוך שבעה (7) ימי עבודה ממועד ההודעה של ועדת המכרזים על הזכייה במכרז, כל מציע זוכה יגיש לאישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים עותק של תקנון ההתאגדות של המפעיל, אותו הוא מתעתד להגיש לרשם החברות והשותפויות ברשות התאגידים לצורך ההתאגדות של המפעיל. מובהר ומודגש, כי תקנון המפעיל צריך לכלול חלוקה זהה לחלוקת אמצעי השליטה כפי שהוצגה בהצעתו וכי הוראות תקנון המפעיל לא תסתורנה את הוראות מסמכי המכרז ובמקרה של סתירה תגברנה הוראות מסמכי המכרז.

12.1.2. תקנון ההתאגדות של המפעיל יכלול את הסעיפים המחייבים הבאים:

- א. החברה לא תגייס הון חיצוני באמצעות מכשירים פיננסיים המירים.
- ב. כל בעל מניות ימנה חבר דירקטוריון מטעמו.
- ג. זכויות ההצבעה באסיפה הכללית וזכויות ההצבעה בדירקטוריון יהיו זהות.
- ד. לא יבוצע שינוי בשיעור האחזקה של בעלי המניות כפי שהוצג בהצעה ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב, ובכל מקרה שיעור האחזקות באמצעי השליטה של השותף שעמד בתנאי הסף של איתנות פיננסית ושל השותף שעמד בתנאי הסף המקצועיים לא יפחת מ-30% לכל אחד מהם.
- ה. לא יבוצע שינוי בהון המניות ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב.

12.1.3. ועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר את התקנון או להורות למציע הזוכה לבצע שינויים בתקנון על מנת לעמוד בדרישות המכרז. במקרה שבו תורה ועדת המכרזים למציע הזוכה לבצע שינויים בתקנון ההתאגדות של המפעיל כאמור, המציע הזוכה יישם את הערות ועדת המכרזים לתוך תקנון ההתאגדות של המפעיל ויגיש את תקנון ההתאגדות של המפעיל פעם נוספת לאישור ועדת המכרזים וזאת בתוך שלושה (3) ימי עבודה ממועד ההודעה של ועדת המכרזים בדבר השינויים המבוקשים בתקנון. הוראה זו תחול עד למועד שבו ועדת המכרזים תאשר את תקנון ההתאגדות של המפעיל.

12.1.4. תוך שלושה (3) ימי עבודה ממועד אישור תקנון ההתאגדות של המפעיל על ידי ועדת המכרזים, יגיש המציע הזוכה את כל המסמכים הנדרשים לצורך התאגדותו כחברה בע"מ בישראל לאישור רשם החברות והשותפויות ברשות התאגידים, כאשר התקנון שיוגש יהיה תקנון ההתאגדות של המפעיל, אשר אושר על ידי ועדת המכרזים כאמור לעיל.

12.1.5. תוך לא יאוחר מאשר 30 ימים ממועד ההודעה על הזכייה המפעיל יגיש לוועדת המכרזים את מסמכי התאגדותו לאחר אישורם על ידי רשם החברות והשותפויות (תעודת התאגדות ותקנון התאגדות).

#### **12.2. חתימה על הסכם**

תוך 30 ימים ממועד ההודעה על הזכייה יחתום המפעיל על הסכם ההפעלה. למען הסר ספק מודגש כי מועד זה מחייב הן מציע שהוא תאגיד יחיד והן מציע המורכב ממספר גופים ונדרש לפי הוראות המכרז להתאגד בטרם יחתום על הסכם ההפעלה.

המשרד יחתום על הסכם ההפעלה בכפוף להתקיימות התנאים המקדמיים לחתימה על הסכם: הגשת הסכם חתום על ידי המפעיל, הגשת ערבות הביצוע, הגשת אישור מבטח וכתבי סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים חתומים על ידי המפעיל. למען הסר ספק מובהר, כי הסכם ההפעלה ייכנס לתוקף רק עם חתימת ההסכם על ידי המשרד.

#### **12.3. המצאת אישור ביטוחי**

לא יאוחר מ-14 ימים מקבלת הודעה על זכייתו במכרז, ימציא הזוכה למשרד אישור על עריכת ביטוחים, בנוסח המצורף כנספח ו' להסכם.

#### **12.4. ערבות ביצוע**

12.4.1. לא יאוחר מ-30 ימים מקבלת הודעה על זכייתו במכרז, ימציא הספק הזוכה למשרד ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסך של 600,000 ₪, וזאת להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו וזכויות המשרד על פי תנאי המכרז, הצעת המציע הזוכה והוראות ההסכם.

12.4.2. הערבות תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות תקופת הארכה, במידה ויוחלט להאריך את ההסכם) ועד לאחר 60 ימים מיום סיום גמר ההתחשבות. המשרד יהיה רשאי להפחית את סכום הערבות לאחר סיום תקופת ההיערכות. כמו כן, סכום הערבות יופחת לסך של 15,000 ₪ לאחר 60 ימים מיום סיום תקופת ההסכם.

אם תוארך תקופת ההתקשרות (כאמור בסעיף 6.2 לעיל) יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל-60 יום לאחר סיום גמר ההתחשבות תקופת ההתקשרות הנוספת.

12.4.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (על פי מדד בסיסי שיהיה ידוע ביום הגשת ההצעה).

12.4.4. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הזוכה במקרה של מימושה. המשרד יהא רשאי בכל זמן לתבוע סכום גבוה יותר מהזוכה בהתאם לזכויותיו על פי ההסכם. כמו כן מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמשרד להעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו על פי כל דין.

12.4.5. אי עמידת הזוכה בהוראות סעיף 12 זה שקולה להפרת ההסכם. במקרה כזה תהא ועדת המכרזים רשאית לפעול בכל אחת מן הדרכים שלהלן:

א. לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה, וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מהפרה זו.

ב. לבטל את המכרז.

ג. לבטל את בחירת הזוכה ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחולו כל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי. במקרה שגם הזוכה החלופי יפר אחת מהוראות סעיף זה, רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

12.5. מובהר בזאת כי אין בהודעת הזכייה שמסרה ועדת המכרזים למציע הזוכה כדי לממש את ההתקשרות בינו לבין המשרד וכי התקשרות זו תמומש רק עם חתימת שני הצדדים על הסכם ההתקשרות אליו מצורפים כל הנספחים (לרבות האישור הביטוחי וערבות ביצוע) כשהם מלאים וחתומים כנדרש.

### **13. התמורה**

התמורה לזוכה עבור מתן השירותים כמפורט במכרז זה על נספחיו, תינתן בהתאם להוראות שבהסכם ההפעלה.

### **14. היררכיה בין המכרז להסכם**

14.1. ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד שחלקיו משלימים זה את זה.

14.2. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח המכרז, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב.

## 15. שאלות והבהרות

15.1. כל מציע המבקש הבהרות או מענה לשאלות בקשר למכרז ולתנאיו, יהיה רשאי להעלותן ולהפנותן בכתב, אל גבי עדי דקל, בכתובת דוא"ל [adide@mof.gov.il](mailto:adide@mof.gov.il), עם העתק לכתובת: [michaelbar@mof.gov.il](mailto:michaelbar@mof.gov.il), לא יאוחר מיום 23.07.2015 בשעה 13:00. ככל שלא קיבל אישור בדואר אלקטרוני חוזר על קבלת הודעתו, על המציע חלה החובה לבדוק טלפונית כי הדואר האלקטרוני ששלח התקבל בידי מרכז ועדת המכרזים, בטלפון שמספרו: 02-5317865. יש להימנע מנוסח שאלות הכולל פרטים מזהים של השואל.

15.2. פורמט ההגשה לשאלות, הבהרות ובירורים יהיה כדלקמן:

שאלה/הערה	סעיף/מראה מקום אחר (הפניה למקום המדויק במסמכי המכרז ונספחיו אליו מתייחסת השאלה)	מס"ד
		1.
		2.

15.3. כל הפניות תהינה בכתב ותישלחנה בקובץ WORD פתוח בפורמט לעיל, ולצדו קובץ PDF זהה, חתום ונעול מפני עריכה או שינויים.

15.4. על הפניות להגיע לוועדת המכרזים עד למועדים הקבועים במכרז זה או בכל מועד נדחה אחר שקבעה ועדת המכרזים. פניות שתגענה לאחר מועד שקבעה ועדת המכרזים לא תענינה.

15.5. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט של החשב הכללי שכתובתו: <http://www.ag.mof.gov.il/AccountantGeneral/AccountantGeneral/>, תחת הכותרת "מכרזים", החל מתאריך 06.08.2015 (או לפני כן ככל שיהיה צורך) רק תשובות והבהרות בכתב שפורסמו באתר האינטרנט כמפורט לעיל תחייבנה את ועדת המכרזים. יובהר כי ועדת המכרזים אינה מחויבת לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאית בעת ניסוח תשובות ההבהרה שתפורסמנה למתמודדים באתר האינטרנט של החשב הכללי לקצר נוסח של שאלה, לנסחה מחדש, להשמיט חלקים ממנה, ועוד. בכל מקרה לא יהיה לנוסח השאלה משמעות פרשנית כלשהי אלא אם עולה כוונה מפורשת מהתשובה להקנות משמעות כזו. ועדת המכרזים איננה מתחייבת כי כל שאלה תענה, ולא תהיה מחויבת לנמק את תשובותיו.

15.6. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של ועדת המכרזים או מי מטעמה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור בסעיף 15.5 לעיל. כל התשובות,

ההבהרות וההודעות שתיתן ועדת המכרזים בכתב כאמור בסעיף זה לעיל מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציע מסכים לכך.

## **16. עיון במסמכים**

16.1. מציע שהשתתף במכרז רשאי לפנות לוועדת המכרזים בבקשה לעיין במסמכים שונים הנוגעים להליך המכרז. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

16.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי ובמידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

**מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.**

16.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

16.4. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

16.5. על מציע המבקש כי פרטים בהצעתו ייחשבו סודיים, לפרט מהם אותם חלקים ע"ג **נספח י'**.

## 17. רשימת נספחים

להלן הנספחים המצורפים למפרט מכרז זה, והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו :

נספח	פירוט
א'	מכתב נלווה-התחייבויות והצהרות המציע
ב'	כתב ערבות הצעה
ג'	טופס הצעת מחיר
ד'	הצהרה/התחייבות בדבר קיום חוקי עבודה והעסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום
ה'	התחייבות בדבר עמידה בתנאי החוק למניעת העסקת עברייני מין
ו'	פירוט ניסיון המציע
ז'1 – ז'2	פירוט ניסיון מנהל הפרויקט והמנהל המקצועי
ח'	הצהרה בדבר שימוש בתכנות מחשב
ט'	התחייבות למניעת ניגוד עניינים
י'	הצהרה בדבר פרטי הצעה סודיים וכתב ויתור
יא"	הסכם למתן שירותים

## נספח א' למכרז

### מכתב נלווה – התחייבויות והצהרות המציע

(טופס זה ייחתם על ידי המציע/כל אחד מהחברים במציע)

לכבוד

ועדת המכרזים הבינמשרדית

אצל \_\_\_\_\_

רח' \_\_\_\_\_

קריית הלאום ירושלים

הנדון: מכרז מספר 01/15 להקמה והפעלה של מרכז הכוון וליווי תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות

בהמשך למכרז שבנדון, כפי שתוקן במכתבי הבהרות מיום \_\_\_\_\_, ומיום \_\_\_\_\_, מתכבדים הח"מ להגיש את הצעתם למכרז.

#### 1. פרטי המציע:

שם המציע (שם הקבוצה/שם זמני): \_\_\_\_\_

שמות החברים במציע ושיעור האחזקות שלהם באמצעי השליטה (במידה וההצעה מוגשת על-ידי מספר חברים במציע):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

שם איש קשר: \_\_\_\_\_

טלפון איש הקשר: \_\_\_\_\_

מייל איש הקשר: \_\_\_\_\_

#### 2. התחייבות והצהרות

2.1. אנו, החתומים מטה, \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, [יש להשלים את שם המציע] קיבלנו לידינו את מסמכי המכרז, קראנו והבנו אותם, ואנו מגישים בזאת את הצעתנו למכרז.

2.2. איננו מנועים מלהגיש הצעה למכרז זה, מכל סיבה שהיא לרבות הוראות סעיף 7.5 למכרז.

- 2.3. אנו מקבלים על עצמנו את תנאיהם של מסמכי המכרז ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם, ובפרט את הסמכויות המוקנות בהם לוועדת המכרזים, ואנו מגישים את הצעתנו למכרז על פיהם.
- 2.4. אנו מתחייבים לעמוד בכל דרישות המכרז, ההסכם והמפרט ובדרישות הוראת המשרד והנהלים שיפורסמו וכפי שיתעדכנו מעת לעת.
- 2.5. הצעתנו זו הינה הצעתנו היחידה למכרז, ואנו, וכן כל גוף בעל זיקה אלינו, משתתפים אך ורק בהצעות המציע למכרז זה ואינם שותפים, במישרין או בעקיפין בהצעות של מציעים אחרים למכרז.
- 2.6. מנהל הפרויקט והמנהל המקצועי המוצעים על ידינו משתתפים אך ורק בהצעה שהוגשה על ידינו למכרז זה ואינם שותפים להצעות של מציעים אחרים.
- 2.7. במידה וההצעה מוגשת על-ידי מספר חברים במציע, אנו מתחייבים לפעול מיד עם קבלת הודעת הזכייה להתאגדות המציע בחברה בע"מ בהתאם לעקרונות ובאותם שיעורי אחזקה כפי שנקבעו על ידינו ויפורטו בהסכם שיתוף פעולה המצורף להצעה.
- 2.8. אנו מתחייבים לפעול מיד עם קבלת הודעת הזכייה לקבלת רישיון להפעלת לשכה פרטית בהתאם לחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959.
- 2.9. ההצעה למכרז זה אינה מוגשת לטובת, או בשם, כל אדם או ישות אשר הוסתרו באופן כלשהו.
- 2.10. הגשת ההצעה למכרז והתחייבות המציע במסגרת המכרז, על נספחיו, אושרו כדין על ידי הגופים המוסמכים של המציע/כל אחד מהחברים במציע.
- 2.11. מצורפים בזאת להצעה, כחלק בלתי נפרד הימנה, הנספחים, הטפסים וכל המסמכים אשר התבקשו להגיש במסגרת ההצעה.
- 2.12. ההצעה תעמוד בתוקפה לפחות מאה ועשרים (120) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, וכפי שיוארך תוקפה בהתאם לתנאי המכרז.
- 2.13. למיטב ידיעתנו, ולאחר בדיקה נאותה שערכנו, כל הנתונים, המצגים וההצהרות הכלולים בהצעה למכרז הם נכונים, מלאים, מדויקים ומעודכנים למועד הגשת ההצעה, ולא הושמט מההצעה למכרז כל פרט אשר יש בו כדי להשפיע על שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 2.14. אנו מסכימים כי אין בהגשת הצעתנו זו כדי לחייב את מדינת ישראל ו/או ועדת המכרזים להכריז עלינו כמציע מתאים וכי לוועדת המכרזים הסמכות לבטל הליך זה ו/או לדחות את כל ההצעות המוגשות במסגרתו, והכול בכפוף להוראות המכרז ולהוראות כל דין ומבלי לגרוע מכלליות האמור בו.
- 2.15. הגשת ההצעה על ידי המציע מהווה ויתור מראש של המציע ו/או כל אחד מהחברים במציע על כל טענה בקשר לתנאי המכרז.

3. הבהרות למסמכי המכרז

אנו מאשרים בזאת את קבלתם של מכתבי ההבהרות למכרז, וזאת לפני מועד הגשת הצעתנו זו, והבנתם המלאה.

מסמך הבהרה מס' \_\_\_\_\_ תאריך קבלתו \_\_\_\_\_

מסמך הבהרה מס' \_\_\_\_\_ תאריך קבלתו \_\_\_\_\_

4. כללי

לכל המונחים בטופס זה תהא המשמעות הנתונה להם במסמכי המכרז, אלא אם עולה אחרת מהקשר הדברים או מהגיונם.

על החתום:

_____	_____	_____
שם מורשה החתימה בחבר במציע	תאריך	חתימת מורשה חתימה
_____	_____	_____
שם מורשה החתימה בחבר במציע	תאריך	חתימת מורשה חתימה
_____	_____	_____
שם מורשה החתימה בחבר במציע	תאריך	חתימת מורשה חתימה
_____	_____	_____
שם מורשה החתימה בחבר במציע	תאריך	חתימת מורשה חתימה

## נספח ב' למכרז

### כתב ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 300,000 ₪ (במילים: שלוש מאות אלף ₪) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (אשר ייקרא: "החייב") בקשר עם מכרז מספר 01/15 להקמה והפעלה של מרכז הכוון וליווי תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל בתוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף: \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ג' למכרז - טופס הצעת מחיר

לכבוד  
ועדת המכרזים

הנדון: הצעה למכרז מס' 01.15

**מכרז להקמה והפעלה של מרכז הכוון וליווי תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות**

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את הפרטים הבאים:

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר רישום: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

שם איש קשר ותפקידו: \_\_\_\_\_ טלפון איש הקשר: \_\_\_\_\_

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושאי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ו-מס' \_\_\_\_\_  
מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_ הרשום אצל \_\_\_\_\_ שמספרו  
\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

כתובת \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגישים בזה את הצעת המציע למכרז זה,  
כדלקמן:

1. המציע מתחייב ליתן את כל השירותים הנדרשים במפרט מכרז זה, הכל בהתאם להוראות  
מפרט מכרז זה על נספחיו ובכלל זה בהתאם להוראות ההסכם שצורף למכרז על נספחיו,  
אשר ייחתם על ידי המציע אם יזכה במכרז.

2. שיעור ההנחה המוצע מ"תקציב התפעול הקבוע" העומד על 890,195 ₪ ברבעון לא כולל  
מע"מ הוא (באחוזים): \_\_\_\_\_ (מובהר כי לא ניתן יהיה להגיש הצעת הנחה בשיעור  
של למעלה מ-20% מתקציב התפעול הקבוע. מציע שיגיש הצעה בשיעור גבוה יותר –  
הצעתו תיפסל).

3. ברור לי כי ההנחה המוצעת תחול גם על תשלום תפעול משתנה, כמפורט בסעיף 14.3.2  
להסכם.

4. מצ"ב כל מסמכי המכרז הנדרשים.

על החתום:

תאריך	חותמת התאגיד
שם מורשה החתימה	תאריך
שם מורשה החתימה	תאריך

**אימות חתימה לטופס הצעת המחיר**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזה שהמציע  
\_\_\_\_\_ החתום לעיל הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם ה-  
וכי ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ אשר חתמו בפני מטעם המציע על  
הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_  
שם

## נספח ד' למכרז

### הצהרה/התחייבות בדבר קיום חוקי עבודה והעסקת עובדים זרים כדין ותשלום

#### שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. קיימתי את כל חובותיי לרבות תשלום בשנה האחרונה, בשנת \_\_\_\_\_, לכל עובדיי כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליי, אם חלים עליו (ולרבות החיקוקים המפורטים התוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995) ובכל מקרה לא שילמתי פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש ומתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידי במהלך כל תקופת ההתקשרות.

2. הנני מצהיר כי התקיים אחד מאלה:

(יש לסמן X במקום המתאים)

נותן השירותים או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום.

נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום אולם חלפה שנה ממועד ההרשאה האחרונה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

(2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב

כאמור של נותן השירותים ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם

לתחומי פעילותו של נותן השירותים;

(ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;

(3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר,

שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום או חוק עובדים זרים שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991.

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

\_\_\_\_\_

שם המצהיר + חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

#### אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_

שם

## נספח ה' למכרז

### התחייבות בדבר עמידה בתנאי החוק למניעת העסקת עברייני מין

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001

1. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת, כי ידוע לי, כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי, כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 01/15 (להלן: "המכרז").

2. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת, כי ידוע לי, כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקה של בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל, המעיד, כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן ע"י הבגיר המועמד לעבודה או ע"י המעסיק או ע"י המוסד, בצירוף של ייפוי-כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.

3. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את האישור מהמשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

שם המצהיר + חתימה

תאריך

### **אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך

חותמת וחתימה

שם

## נספח ו' למכרז

### פירוט ניסיון המציע

שם המציע: \_\_\_\_\_  
מספר רישום: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
שם איש קשר ותפקידו: \_\_\_\_\_  
טלפון איש הקשר: \_\_\_\_\_

על המציע לציין פרטים בדבר ניסיונו בהתאם לנדרש במפרט מכרז זה, כמפורט להלן (יש להציג **טבלה נפרדת לכל אחד מהחברים במציע** – ניתן להוכיח עמידה בכל אחד מתנאים שבסעיף 8.1.3 באמצעות חבר אחר במציע, ובתנאי שהוא יחזיק בלפחות 30% מאמצעי השליטה במציע. כמו כן, ניתן להציג ניסיון הגוף המציע בכל אחד מהסעיפים 9.1.1.2-9.1.1.5 באמצעות חבר אחר במציע, בתנאי שהוא יחזיק בלפחות 30% מאמצעי השליטה במציע, ובלבד שהמציע יציין באופן מפורש בהצעתו איזה חבר ייבחן על פי איזה סעיף):

שם החבר במציע:				
פרטים בדבר אנשי קשר - יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון	ההיקף הכספי של הפרויקט (לפני מע"מ)	תקופת מתן השירות/ הפעלת הפרויקט - יש לציין תקופה (משנה וחודש ועד שנה וחודש)	פרטים בדבר מהות השירות/הפרויקט שבוצע על-ידי המציע (או החבר במציע)	שם המסגרת/ מזמין השירות/ הפרויקט

ניתן להוסיף שורות לטבלה ו/או מסמכים נוספים בדבר ניסיון המציע.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם המציע  
\_\_\_\_\_ חתימה

## נספח ז' 1 למכרז

### פירוט ניסיון מנהל הפרויקט

שם מנהל הפרויקט המוצע: \_\_\_\_\_

יש לצרף לנספח זה קורות חיים שייכללו פירוט השכלה, ניסיון ורקע תעסוקתי.

יש לציין פרטים בדבר ניסיון מנהל הפרויקט המוצע בדומה לנדרש במפרט מכרז זה, כמפורט להלן:

פרטים בדבר אנשי קשר - יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון	ההיקף הכספי של הפרויקט (לפני מע"מ)	תקופת מתן השירות/ הפעלת הפרויקט - יש לציין תקופה (משנה וחודש ועד שנה וחודש)	פרטים בדבר המסגרת ומהות השירות/ הפרויקט שבוצע על-ידי מנהל הפרויקט המוצע	שם המסגרת/ מזמין השירות/ הפרויקט

ניתן להוסיף שורות לטבלה ו/או מסמכים נוספים בדבר ניסיון מנהל הפרויקט המוצע.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם מנהל הפרויקט המוצע

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח ז' 2 למכרז

### פירוט ניסיון המנהל המקצועי

שם המנהל המקצועי המוצע: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים לנספח שייכללו פירוט השכלה, ניסיון ורקע תעסוקתי.

יש לציין פרטים בדבר ניסיון המנהל המקצועי המוצע בדומה לנדרש במפרט מכרז זה, כמפורט להלן:

פרטים בדבר אנשי קשר - יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון	תקופת מתן השירות/ הפעלת הפרויקט - יש לציין תקופה (משנה וחודש ועד שנה וחודש)	פרטים בדבר המסגרת ומהות השירות/ הפרויקט שבוצע על-ידי המנהל המקצועי המוצע	שם המסגרת/ מזמין השירות/ הפרויקט

ניתן להוסיף שורות לטבלה ו/או מסמכים נוספים בדבר ניסיון המנהל המקצועי המוצע.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם המנהל המקצועי המוצע

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח ח' למכרז

### הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מחשב

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
שנספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב:

1. המציע יעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

2. המציע יעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.

\_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

### **אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי  
רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על  
הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_

שם

## נספח ט' למכרז

### התחייבות למניעת ניגוד עניינים

על טופס זה יחתום בנפרד כל אחד מהחברים במציע – יש להגיש טופס נפרד לכל חבר במציע

בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה על נספחיו, ממסמכי ההצעה שהוגשה על-ידי המציע-

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמשפרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב, כי במועד הגשת ההצעה מתקיימות כל הדרישות הבאות, ואם אזכה במכרז מתחייב להמשיך עמוד בכל הדרישות הבאות, במשך כל תקופת ההתקשרות, כדלקמן:

1. המציע ומי מהצוות אשר מוצע ויועמד לרשות המשרד במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, לא נמצא ולא יימצא במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין ביצוע השירותים או מילוי תפקיד או עיסוק במסגרת אספקת השירותים במכרז זה לבין עניין אחר של מי מהם או של עובדיהם.

2. בכלל זה המציע מצהיר ומתחייב כי לא ידוע לו בהתייחס למציע או למי מהצוות המוצע - על ניגוד עניינים קיים או שמי מהם עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידו ואו עיסוקו במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלו או עניין של קרובו או עניין של גוף שהוא או קרובו חבר בו.

לעניין נספח זה, בכלל "עניין אחר" ייחשבו-

לרבות, עניין שלו או של קרובו או של גוף שהמציע או מי מהצוות המוצע או קרוב של מי מהם

חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף של המציע או מי מהצוות המוצע או לקרוב שלו חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שהמציע או מי מהצוות המוצע או מעסיקו או שותפו, או עובד העובד עימו או בפיקוחו, מיצגים/ מייעצים/ מבקרים (מחק את המיותר)

\_\_\_\_\_  
שם מורשה החתימה+ חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

#### **אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן חתם/ה על הצהרה זו בפני.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_  
שם

## נספח י' למכרז

### הצהרה בדבר פרטי הצעה סודיים וכתב ויתור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב, כדלקמן:

(יש לסמן X במקום המתאים)

ההצעה שהוגשה מטעם \_\_\_\_\_ במסגרת מכרז מס' \_\_\_\_\_ לקבלת \_\_\_\_\_ אינה כוללת פרטים סודיים.

הפרטים בהצעת \_\_\_\_\_ המהווים סודות מסחריים ו/או מקצועיים הינם כדלקמן:

---

---

---

1. ידוע לי כי ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

2. אני נותן בזאת הסכמתי למסירת כל חלק ו/או פרט בהצעתי שלא פורט לעיל לעיון מציעים אחרים, ככל שתבחר \_\_\_\_\_ כזוכה במכרז, ומוותר בזאת על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בקשר לכך.

3. ציון חלקים ו/או פרטים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, והנני מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

4. ברור לי כי אין בהצהרה זו כדי לחייב את ועדת המכרזים וכי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזה שהמציע \_\_\_\_\_ החתום לעיל הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם ה \_\_\_\_\_ וכי ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ אשר חתמו בפני מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

\_\_\_\_\_ שם  
\_\_\_\_\_ חותמת וחתימה  
\_\_\_\_\_ תאריך

נספח י"א למכרז

הסכם למתן שירותים